



SEGRETARIATO GENERALE
DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N. 1 SISTEMA DI STAMPA IN B/N AD ALTA PRODUZIONE CON RIP DI STAMPA INTEGRATO

VISTO l'art. 65 del Decreto Presidenziale 22 dicembre 2016, n. 36/N (Regolamento di amministrazione e contabilità del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica), per brevità indicato anche come RAC;

VISTO l'art.50 e l'allegato II.1 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), per brevità indicato anche come Codice;

PREMESSO CHE

- il Segretariato generale della Presidenza della Repubblica (di seguito Amministrazione), intende procedere allo svolgimento di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 65 del RAC, volta all'affidamento in appalto del **servizio di noleggio di n. 1 sistema di stampa in b/n ad altra produzione con RIP di stampa integrato**;
- il presente avviso è finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici potenzialmente interessati a partecipare alla procedura e non comporta alcun obbligo in capo al Segretariato generale della Presidenza della Repubblica che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il relativo procedimento. In tali casi gli operatori economici che abbiano manifestato interesse non potranno vantare alcuna legittima aspettativa o pretesa all'affidamento.

Tutto ciò premesso

SI INVITA

a voler formulare la manifestazione di interesse alla suddetta procedura negoziata con le modalità di seguito indicate.

1. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

1.1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio di noleggio di n. 1 sistema di stampa in b/n ad alta produzione con RIP di stampa integrato e servizi connessi, da collocare presso l'Ufficio per la stampa e la comunicazione del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica.

Le caratteristiche tecniche minime del sistema di stampa sono indicate nella tabella allegata (All.1). Sono inclusi nell'appalto i servizi connessi di seguito indicati:

- assistenza tecnica e manutenzione;
- fornitura dei materiali di consumo (punti metallici inclusi), e pezzi di ricambio, ad esclusione della carta;
- ritiro e trattamento dei materiali di consumo esauriti e parti di ricambio sostituite;
- consegna, installazione, attivazione, verifica di conformità e disinstallazione;
- servizio di call center per la gestione dell'assistenza e la manutenzione, la fornitura di materiali di consumo, i pezzi di ricambio, il ritiro per la raccolta e il trattamento dei materiali di risulta (toner, cilindri, tamburi, rulli fusori, ecc.) e informazioni;
- conteggio delle stampe/copie eccedenti;
- formazione e addestramento del personale dell'Amministrazione.

1.2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha una durata di **48 (quarantotto) mesi** con eventuale proroga di ulteriori 12 (dodici) mesi ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice.

1.3. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è stimato in **€ 100.170,00** (euro centomilacentosettanta/00), oltre IVA di legge, così suddiviso:

- **€ 80.170,00** per il servizio di noleggio del sistema di stampa ed i servizi connessi per un periodo contrattuale pari a 48 mesi, di cui € 170,00 per oneri della sicurezza ai sensi dell'art 26 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- **€ 20.000,00** per eventuale proroga di 12 mesi ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice.

2. REQUISITI RICHIESTI

Ai fini della partecipazione alla presente manifestazione di interesse gli operatori economici con idoneità individuale o plurisoggettiva di cui all'art. 65 e all'art. 68 del Codice devono possedere il seguente requisito:

a) di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a), del Codice:

iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o ad Albi e registri equipollenti per attività inerenti all'oggetto del contratto.

È richiesta inoltre l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs 36/2023.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento della procedura negoziata avverrà con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 61 del RAC.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati possono presentare la manifestazione di interesse inviando il modello di cui all'**allegato 2**, compilato in ogni parte, firmato digitalmente e corredato del documento di riconoscimento del legale rappresentante, **entro le ore 17:00 del giorno 13 dicembre 2024** solo tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo servizio.amministrazione@pec.quirinale.it, riportando nell'oggetto della mail

il mittente e la seguente dicitura: ***Richiesta di manifestazione di interesse per l'affidamento dell'appalto per il noleggio di n. 1 sistema di stampa in b/n ad alta produzione con RIP di stampa integrato e servizi connessi.*** Si fa presente che la successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica avvalendosi della piattaforma per l'espletamento delle negoziazioni telematiche del Segretariato generale e, pertanto, l'Amministrazione richiederà agli operatori economici da invitare di registrarsi alla predetta piattaforma al link: <https://eprocurement.quirinale.it>.

5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI), CONSORZI E AGGREGAZIONI TRA IMPRESE

5.1. Condizioni di partecipazione

Possono manifestare interesse i soggetti di cui all'art. 65 del Codice, con il rispetto delle condizioni di cui al Codice stesso di cui al presente avviso. L'indicazione della **forma di partecipazione non individuale** dovrà essere riportata nella manifestazione di interesse (All.2).

5.2. Requisiti e documentazione da produrre

Per la partecipazione alla gara in **RTI, reti o Consorzio** trovano applicazione le disposizioni vigenti (in particolare gli artt. 67, 68 e 100, comma 3, del Codice). In ogni caso i concorrenti dovranno osservare le seguenti condizioni:

- I. la **manifestazione di interesse (Allegato 2)** dovrà essere sottoscritta, con **firma digitale**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:
 - in caso di **RTI, Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) del Codice non ancora costituiti** al momento della presentazione della domanda, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppanda, riunenda o consorzianda;
 - in caso di **RTI o Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. f) del Codice già costituiti** al momento della presentazione della domanda, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del Consorzio;
 - in caso di **Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. c) e d) del Codice**, dal legale rappresentante del Consorzio.

Ove si intenda partecipare alla gara attraverso una delle formazioni plurisoggettive di cui all'art. 65 del Codice, i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti come segue:

- **Assenza di motivi di esclusione (art. 94 e 95 del Codice)**
 - ✓ per i **Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c)**, del Codice il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
 - ✓ per i **Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d)**, del Codice il requisito deve essere posseduto sia dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici sia le consorziate che prestano i requisiti;
 - ✓ per **RTI, reti o Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) e f)** del Codice da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda.

- **Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) del Codice):** iscrizione alla Camera di industria, artigianato e agricoltura o ad Albi e registri equipollenti, per attività inerenti l'oggetto del contratto:
 - ✓ **per i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. c) e d),** del Codice il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
 - ✓ **per RTI, Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) e f) del Codice** da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dott. Nikita Micieli de Biase.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

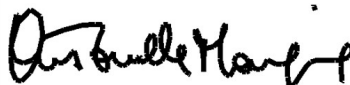
I dati dei quali il Segretariato entra in possesso in ragione del presente avviso sono trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché del D.Lgs. n. 196 del 2003, così come recepito dal Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica con il D.P. 15 novembre 2019, n. 66/N.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la dott.ssa Antonella Mangia, Capo del Servizio Amministrazione del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

Dott.ssa Antonella Mangia

ANTONELLA MANGIA
27/11/2024 12:21



All. 1 - Tabella con specifiche minimi richieste

All. 2 - Modello per la manifestazione di interesse