



SEGRETERIATO GENERALE
DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA STRAORDINARIA E FORNITURA DI PARTI DI RICAMBIO DEI MEZZI AGRICOLI, FORESTALI E DELLE ATTREZZATURE AGRICOLE DELLA TENUTA PRESIDENZIALE DI CASTELPORZIANO.

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE

VISTO l’art. 65 del Decreto Presidenziale 22 dicembre 2016, n. 36/N (Regolamento di amministrazione e contabilità del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica, per brevità indicato anche come RAC);

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici);

PREMESSO CHE

- il Segretariato generale della Presidenza della Repubblica (di seguito Amministrazione), intende procedere allo svolgimento di una procedura negoziata ai sensi dell’art. 65 del Regolamento di amministrazione e contabilità del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica, volta all’affidamento del servizio di assistenza straordinaria e fornitura di parti di ricambio dei mezzi agricoli, forestali e delle attrezzature agricole della Tenuta presidenziale di Castelporziano;
- il presente avviso è finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici potenzialmente interessati a partecipare alla procedura e non comporta alcun obbligo in capo al Segretariato generale della Presidenza della Repubblica che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il relativo procedimento. In ogni caso gli operatori economici che abbiano manifestato interesse non potranno vantare alcuna legittima aspettativa o pretesa all’affidamento;

Tutto ciò premesso

SI INVITA

a formulare la manifestazione di interesse alla suddetta procedura negoziata con le modalità di seguito indicate.

1. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

1.1. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di assistenza straordinaria e la fornitura a consegne ripartite delle parti di ricambio per gli automezzi agricoli, forestali e per le attrezzature agricole nella disponibilità della Tenuta presidenziale di Castelporziano.

L'accordo quadro da stipulare con un unico operatore economico sarà attuato mediante specifici ordinativi di fornitura e di servizio.

La **fornitura** comprende le parti di ricambio elettroniche, elettriche, meccaniche, idrauliche e oleodinamiche dei mezzi e delle attrezzature. Il trasporto e la consegna delle parti di ricambio devono avvenire al massimo entro sette (7) giorni lavorativi dalla data della richiesta; il luogo di consegna è presso i locali Officina della Tenuta presidenziale di Castelporziano sita in via Pontina 690, 00128 Roma. Le spese di trasporto e consegna sono a carico dell'impresa. In caso di necessità o di urgenza il ritiro del materiale richiesto potrà essere effettuato direttamente presso l'Impresa da un incaricato di questa Amministrazione con oneri di trasporto a carico dell'Amministrazione.

L'assistenza straordinaria è intesa quale diagnostica specialistica strumentale ed esecuzione di interventi meccanici, elettrici, elettronici, idraulici ed oleodinamici atti a ripristinare la piena efficienza operativa dei mezzi e delle attrezzature, interventi la cui complessità non consente la risoluzione tramite ordinaria manutenzione normalmente a carico del personale SGPR operativo presso il laboratorio Officina della Tenuta presidenziale di Castelporziano. L'impresa dovrà eseguire gli interventi di riparazione su mezzi in avaria all'interno dei locali dell'officina meccanica della Tenuta presidenziale di Castelporziano, ovvero se necessario presso la propria officina, ovvero se necessario in pieno campo come primo intervento, ricorrendo in ogni caso all'impiego di proprie attrezzature e manodopera.

Al momento della stipula dell'accordo è richiesto in capo all'Impresa:

- di essere concessionario autorizzato New Holland Agricolture, ai fini dell'operatività manutentiva e della maggiore qualità di intervento;
- di essere autorizzata ad effettuare la revisione periodica degli automezzi;
- di avere una sede operativa entro una distanza massima su strada di 50 km dall'ingresso della Tenuta (via Pontina, 690, 00128 Roma);
- di essere in possesso delle autorizzazioni di legge per le attività di raccolta e trattamento dei materiali di risulta.

1.2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha una durata di 1 anno, decorrente dalla data di stipula.

1.3. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto è pari ad euro € 121.727,36 (euro centoventunomilasettecentoventisette/36) IVA di legge esclusa, così suddivisi:

- € 49.180,32 per la fornitura delle parti di ricambio
- € 72.377,04 per il servizio di assistenza
- € 170,00 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con idoneità individuale o plurisoggettiva di cui all'art. 65 e all'art. 68 del Codice.

È richiesta l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs 36/2023 e di divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

È necessario, ai fini dell'ammissione alla procedura e a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **idoneità professionale** di cui all'art. 100 comma 1, lett. a) del Codice:
 - iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o ad Albi e registri equipollenti per attività inerenti all'oggetto del contratto;
- b) **capacità tecnico-professionale** di cui all'art. 100, comma 1, lett. c del Codice:
 - certificazione di qualità in corso di validità UNI EN ISO 9001:2015.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con l'attribuzione dei seguenti punteggi massimi:

- 50 punti su 100 per l'offerta tecnica;
- 50 punti su 100 per l'offerta economica.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati possono presentare la manifestazione di interesse inviando il modello di cui all'allegato 1, compilato in ogni parte, firmato digitalmente, entro le **ore 12:00 del giorno 19/2/2024**, solo tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo servizio.amministrazione@pec.quirinale.it riportando nell'oggetto del messaggio il mittente e la seguente dicitura: Richiesta di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di assistenza straordinaria e fornitura di parti di ricambio dei mezzi agricoli, forestali e delle attrezzature agricole della Tenuta presidenziale di Castelporziano.

Si fa presente che la successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica avvalendosi della piattaforma per l'espletamento delle negoziazioni telematiche del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica e, pertanto, l'Amministrazione richiederà agli operatori economici da invitare di registrarsi alla predetta piattaforma al link: <https://eprocurement.quirinale.it>.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Inghingolo.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità a quanto disposto dal Reg. (UE) n. 2016/679 nonché dal D.Lgs. n. 196/2003, come recepito dal SGPR con D.P. 15 novembre 2019, n. 66/N, si informa che il SGPR effettua il trattamento dei seguenti dati personali dei soggetti e degli esponenti aziendali delle imprese partecipanti a procedure di selezione o con le quali si stipulano contratti: nominativo, partita IVA e codice fiscale dell'imprenditore; indirizzo e numero di telefono dell'imprenditore; nominativi degli esponenti aziendali ed estremi dei relativi documenti di identificazione; dati giudiziari degli esponenti aziendali, ove necessari per l'accertamento della sussistenza dei requisiti prescritti per la stipula di contratti pubblici.

I dati sono necessari ai fini dello svolgimento della gara di appalto e/o al fine di consentire la gestione e l'esecuzione del rapporto nascente dal contratto. Si precisa che, qualora vengano acquisiti anche dati giudiziari, le fonti normative che ne legittimano il trattamento sono il D.Lgs. n. 196/2003 e l'autorizzazione generale emanata in materia dal Garante per la protezione dei dati personali. I dati sono conservati in formato digitale o su supporto cartaceo; ove siano utilizzate procedure informatiche, il trattamento è

effettuato con logiche strettamente correlate alle finalità sopra descritte e con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza dei dati personali nonché a evitare l'indebito accesso ai dati stessi da parte di soggetti terzi o di personale non autorizzato. I dati non saranno diffusi all'esterno e potranno essere comunicati a terzi nei soli casi previsti da norme di legge o di regolamento ovvero, limitatamente alle comunicazioni fatte a soggetti pubblici non economici, quando ciò sia necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali. Possono venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento - di seguito indicato - gli incaricati degli adempimenti connessi alle attività di spesa, ivi compresi quelli contabili e fiscali, nonché i soggetti preposti ai controlli sulle attività medesime.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la dott.ssa Antonella Mangia, Capo del Servizio Amministrazione del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

Dott.ssa Antonella Mangia

(firmato digitalmente¹)

ANTONELLA MANGIA
01/02/2024 16:22



All. 1- Modello per la manifestazione di interesse

¹ Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.